

Regione Marche Covid

IMPRESA 4.0: INNOVAZIONE, RICERCA E FORMAZIONE

L.R. 17 luglio 2018, n. 25 “impresa 4.0: innovazione, ricerca e formazione” “Sostenere i processi di riorganizzazione aziendale a seguito emergenza COVID-19: Investimenti in nuove tecnologie digitali, tecnologie 4.0 e modelli di smart working nelle differenti funzioni aziendali”

Dpr.181 del 7 luglio 2020

Domande da Mercoledì 22 luglio al 30 ottobre 2020

Premessa

Questo bando prevede un Click Day a partire da Mercoledì 22 luglio.

Sono ammesse solo domande a consuntivo per spese già pagate alla data della domanda e fatturate a partire del 23/2/2020, non sono quindi ammessi i preventivi di spesa.

Le domande possono essere presentate fino al 30 ottobre 2020, il bando verrà chiuso quando saranno esauriti i fondi.

Le aziende che decidono di avviare il progetto contando su questa agevolazione devono fare attenzione in quanto corrono il rischio che quando completeranno l’investimento il bando sia stato già chiuso.

Decorrenza delle spese: 23/2/2020

Fondi stanziati: € 2.459.169,60

Sono domande a consuntivo per spese già fatturate e pagate

Ambito territoriale: sede operativa nella Regione Marche

Soggetti beneficiari: piccole e medie imprese

Attività economiche ammesse (principale o secondaria)

C. ATTIVITA' MANIFATTURIERE

E. FORNITURA DI ACQUA; RETI FOGNARIE, ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI RIFIUTI E RISANAMENTO, limitatamente ai codici 38,39:

F. COSTRUZIONI

J. SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE limitatamente ai codici 62 e 63.11:

M. ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Interventi ammessi ed Agevolazioni

Linea di intervento A: **MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA AZIENDALE MEDIANTE L'ACQUISIZIONE DI NUOVE TECNOLOGIE DIGITALI E TECNOLOGIE 4.0**

Investimento minimo: € 20.000,00

Contributo a fondo perduto del 60%

Contributo massimo: € 40.000,00

Linea di intervento B: **ADOZIONE DI MODELLI DI SMART WORKING NELLE DIFFERENTI FUNZIONI AZIENDALI E ACQUISIZIONE DELLA RELATIVA STRUMENTAZIONE**

Investimento minimo: € 5.000,00

Contributo a fondo perduto del 60%

Contributo massimo: € 10.000,00

Spese ammesse:

- Macchinari/strumentazioni/attrezzature
- Software, brevetti e licenze
- Hardware
- Consulenze tecnologiche
- Costi per la formazione.

Viene applicato il quadro di aiuti temporanei (limite di € 800.000,00), l'agevolazione non è quindi in de minimis (limite di € 200.000,00)

Condizione di ammissibilità: E' prevista una griglia di valutazione, il punteggio del programma d'investimento non deve essere inferiore a 50 su 100.

1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO: DECRETO N.181 DEL 7 LUGLIO 2020.....	6
2. LINK DELLA REGIONE MARCHE CON IL BANDO	6
HTTPS://WWW.REGIONE.MARCHE.IT/REGIONE-UTILE/ATTIVIT%C3%A0-PRODUTTIVE/RICERCA-E-INNOVAZIONE#DIGITALIZZAZIONE-%E2%80%93-COVID19.....	6
3. FINALITA' DEL BANDO.....	6
4. E' UN CLICK DAY: DOMANDE DALLE ORE 10.00 DI MERCOLEDI' 22 LUGLIO FINO AL 30 OTTOBRE.....	6
LA PIATTAFORMA SIGEF SARÀ DOTATA DI UN CONTATORE DELLA DOTAZIONE FINANZIARIA CHE CONSENTIRÀ, OVE NECESSARIO, DI CHIUDERE IL BANDO ANCHE PRIMA DELLA DATA DEL 30 OTTOBRE 2020 IN CASO DI RAGGIUNGIMENTO DI RICHIESTE DI CONTRIBUTO PARI ALLA DOTAZIONE FINANZIARIA MAGGIORATA DEL 20%.....	6
5. DECORRENZA DELLE SPESE: 23/2/2020.....	6
6. ALLA DATA DELLA DOMANDA TUTTE LE SPESE DEVONO ESSERE FATTURATE E PAGATE	6
L'IMPRESA PRESENTERÀ RICHIESTA DI CONTRIBUTO SOLO DOPO AVER EFFETTUATO L'INVESTIMENTO E ULTIMATO I LAVORI DI INSTALLAZIONE, ALLEGANDO I RELATIVI GIUSTIFICATIVI DI SPESA QUIETANZATI.	6
NON SONO QUINDI AMMESSE DOMANDE A PREVENTIVO	6
7. AMBITO TERRITORIALE: REGIONE MARCHE (SEDE OPERATIVA)	6
8. SOGGETTO GESTORE: P.F. INNOVAZIONE, RICERCA E INTERNAZIONALIZZAZIONE	6
9. SOGGETTI BENEFICIARI (2.1): PICCOLE E MEDIE IMPRESE IN FORMA SINGOLA	6
10. ATTIVITA' AMMESSE (2.2.B) (PRINCIPALE O SECONDARIA).....	6
C. ATTIVITA' MANIFATTURIERE	6
E. FORNITURA DI ACQUA; RETI FOGNARIE, ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI RIFIUTI E RISANAMENTO, LIMITATAMENTE AI CODICI 38,39:.....	6
F. COSTRUZIONI.....	6
J. SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE LIMITATAMENTE AI CODICI 62 E 63.11:.....	6
M. ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	6
11. FONDI STANZIATI: € 2.459.169,60.....	6
12. INTERVENTI AMMESSI (3.1).....	6
NON È NECESSARIO FARE TUTTI E DUE GLI INTERVENTI	6
LINEA DI INTERVENTO A: MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA AZIENDALE MEDIANTE L'ACQUISIZIONE DI NUOVE TECNOLOGIE DIGITALI E TECNOLOGIE 4.0, RICOMPRESSE NELL'ELENCO SOTTO RIPORTATO:.....	7
- AUTOMAZIONE INDUSTRIALE	7
- SMART AND DIGITAL FACTORIES, INCLUSI SISTEMI BASATI SU BIG DATA E DATA ANALYTICS	7
- ROBOTICA AVANZATA E COLLABORATIVA.....	7
- SIMULAZIONE E SISTEMI CYBER-FISICI	7
- INTERFACCE REMOTE UOMO-MACCHINA.....	7
- SOLUZIONI PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA SUPPLY CHAIN E SISTEMI DI TRACCIABILITÀ (RFID, RTLS, ECC.).....	7
- MANIFATTURA ADDITIVA E STAMPA 3D.....	7
- CYBERSICUREZZA E BUSINESS CONTINUITY	7
- SISTEMI DECENTRALIZZATI PER LA GESTIONE DEI DATI.....	7
- SISTEMI DI VISUALIZZAZIONE, REALTÀ VIRTUALE (VR) E REALTÀ AUMENTATA (AR)	7
LINEA DI INTERVENTO B: ADOZIONE DI MODELLI DI SMART WORKING NELLE DIFFERENTI FUNZIONI AZIENDALI E ACQUISIZIONE DELLA RELATIVA STRUMENTAZIONE, COME DI SEGUITO INDICATO:	7
- SOLUZIONI AVANZATE PER LA GESTIONE DEL LAVORO A DISTANZA E RELATIVE SOLUZIONI PER LA SICUREZZA INFORMATICA	7
- SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE DISTRIBUITA E SICURA DI DATI	7
- PIATTAFORME PER LA TELEPRESENZA.....	7

-	SISTEMI DIGITALI A SUPPORTO DELLA FORZA VENDITA, INCLUSI SISTEMI DI CONFIGURAZIONE PRODOTTO PER PIATTAFORME B2C E B2B	7
13.	AGEVOLAZIONE (3.5).....	7
	LINEA DI INTERVENTO A: MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA AZIENDALE MEDIANTE L'ACQUISIZIONE DI NUOVE TECNOLOGIE DIGITALI E TECNOLOGIE 4.0,	7
	<i>Investimento minimo: € 20.000,00</i>	<i>7</i>
	<i>Contributo a fondo perduto del 60%.....</i>	<i>7</i>
	<i>Contributo massimo: € 40.000,00.....</i>	<i>7</i>
	LINEA DI INTERVENTO B: ADOZIONE DI MODELLI DI SMART WORKING NELLE DIFFERENTI FUNZIONI AZIENDALI E ACQUISIZIONE DELLA RELATIVA STRUMENTAZIONE	7
	<i>Investimento minimo: € 5.000,00</i>	<i>7</i>
	<i>Contributo a fondo perduto del 60%.....</i>	<i>7</i>
	<i>Contributo massimo: € 10.000,00.....</i>	<i>7</i>
14.	SPESE AMMISSIBILI (3.2)	7
	A) ACQUISTO DI MACCHINARI/STRUMENTAZIONI/ATTREZZATURE NUOVI DI FABBRICA, FUNZIONALI ALLA TRASFORMAZIONE TECNOLOGICA E/O DIGITALE DELLE IMPRESE, COMPRESSE LE RELATIVE SPESE DI INSTALLAZIONE E MONTAGGIO;	7
	B) ACQUISTO (ES. CESSIONE DELLA PROPRIETÀ O DELL'USO) DI SOFTWARE, BREVETTI, LICENZE (ES. LICENZE D'USO PER PIATTAFORME DIGITALI DI RIUNIONE, VIDEOCONFERENZA, CONDIVISIONE DI DOCUMENTI) E PROGRAMMI INFORMATICI COMMISURATI ALLE ESIGENZE PRODUTTIVE E GESTIONALI DELL'IMPRESA; ...	7
	C) ACQUISTO DI HARDWARE (COMPUTER PORTATILE, TABLET, SMARTPHONE, VIDEOCAMERE, ECC.) E DISPOSITIVI ACCESSORI FUNZIONALI ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO;	7
	D) SERVIZI DI CONSULENZA A SOSTEGNO DELL'INNOVAZIONE IN MATERIA DI TECNOLOGIE DIGITALI, TECNOLOGIE 4.0, INTERNET OF THING;	7
	E) SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALISTICI FINALIZZATI ALL'ANALISI ORGANIZZATIVA E DEI PROCESSI INTERNI AZIENDALI, INCLUSI SERVIZI NECESSARI PER LA STESURA DEL PIANO AZIENDALE DI RIORGANIZZAZIONE;	7
	F) SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALISTICI FINALIZZATI ALL'ADOZIONE DI MODALITÀ DI LAVORO AGILE (SMART WORKING);	7
	G) COSTI PER LA FORMAZIONE (ANCHE A DISTANZA) DEL MANAGEMENT AZIENDALE E DEL PERSONALE DIPENDENTE (CON CONTRATTI DI LAVORO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO INDETERMINATO O A TEMPO DETERMINATO, IN ENTRAMBI I CASI SIA A TEMPO PIENO, SIA A TEMPO PARZIALE) FUNZIONALE ALLA REALIZZAZIONE DEL PIANO AZIENDALE, NELLA MISURA MASSIMA COMPLESSIVA DI € 5.000,00.	7
15.	SPESE NON AMMESSE (3.3)	8
16.	I BENI DEVONO ESSERE NUOVI DI FABBRICA (3.3 - 1)	8
17.	IL LEASING NON E' AMMESSO (3.3 - 2).....	8
18.	AMMESSE LE SPESE FATTURATE A PARTIRE DEL 23/2/2020 (3.4).....	8
19.	IMPORTO MINIMO DELLE FATTURE AGEVOLATE: € 200,00 (3.4).....	8
20.	LE SPESE DEVONO ESSERE FATTURATE DA SOGGETTI TERZI (3.3 – 17,18,19).....	8
21.	NON SONO AMMESSI I PAGAMENTI I CONTANTI O CON COMPENSAZIONI	8
22.	OGNI IMPRESA PUO' PRESENTARE UNA SOLA DOMANDA SU QUESTO BANDO	8
23.	VIENE APPLICATO IL QUADRO DI AIUTI TEMPORANEI – LIMITE DI € 800.000,00 (3.5)	8
	<i>L'AGEVOLAZIONE NON È QUINDI IN DE MINIMIS.....</i>	<i>8</i>
24.	DURC IN REGOLA ALLA DATA DELLA DOMANDA (2.2.E)	8
	<i>IN SEDE DI EROGAZIONE È POSSIBILE REGOLARIZZARE IL DURC</i>	<i>8</i>
25.	L'IMPRESA NON DEVE TROVARSI NELLA CONDIZIONE DI "IMPRESA IN DIFFICOLTA" (2.2. K).....	8
26.	CUMULABILITA' (3.5).....	9
27.	L'AGEVOLAZIONE E' TASSATA.....	9
28.	DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA: FATTURE, PAGAMENTI E RELAZIONI TECNICHE DEI CONSULENTI.....	9
29.	VINCOLO DI 5 ANNI SUI BENI, SULL'UNITA' LOCALE E SULL'ATTIVITA' DELL'AZIENDA (6.2)	9
30.	LA DOMANDA VIENE PRESENTATA SUL PORTALE SIGEF	9

31. LE DOMANDE VERRANNO APPROVATE ENTRO 30GG DALLA PRESENTAZIONE (5.5)	9
32. SISTEMA DI CONTABILITA' SEPARATA O UNA CODIFICAZIONE CONTABILE ADEGUATA (6.1)	9
33. CONTATTI REGIONE MARCHE	9
EMANUELE PETRINI – TEL. 071 8063705 - E-MAIL: EMANUELE.PETRINI@REGIONE.MARCHE.IT	9
34. VERRANNO AMMESSE LE DOMANDE CON UN PUNTEGGIO MINIMO DI 50 SU 100	10
LE IMPRESE RICEVERANNO UNA VALUTAZIONE CON PUNTEGGIO DA 0 A 100. LE IMPRESE IN POSSESSO DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ CHE ABBIANO OTTENUTO UN PUNTEGGIO NON INFERIORE A 50 PUNTI SARANNO AMMESSE IN BASE ALL'ORDINE CRONOLOGICO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.	10

1. **NORMATIVA DI RIFERIMENTO: DECRETO N.181 DEL 7 LUGLIO 2020**

2. **LINK DELLA REGIONE MARCHE CON IL BANDO**

<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Attivit%C3%A0-Produttive/Ricerca-e-innovazione#Digitalizzazione-%E2%80%93-COVID19>

3. **FINALITA' DEL BANDO**

Sostenere progetti che intendano fornire nuovi processi e nuovi modelli organizzativi come risposta alla situazione emergenziale causata dall'epidemia di Coronavirus (COVID 19), attraverso investimenti nella digitalizzazione e nelle nuove tecnologie 4.0, nonché investimenti in modelli di smart working nelle differenti funzioni aziendali. L'obiettivo principale del bando è quello di dare alle imprese gli strumenti e le condizioni per riorganizzarsi e riaprire in sicurezza ed acquisire competenze e conoscenze, per far fronte all'emergenza sanitaria e per gestire la complessità della ripresa.

4. **E' UN CLICK DAY: DOMANDE DALLE ORE 10.00 DI MERCOLEDI' 22 LUGLIO FINO AL 30 OTTOBRE**

La piattaforma SIGEF sarà dotata di un contatore della dotazione finanziaria che consentirà, ove necessario, di chiudere il bando anche prima della data del 30 ottobre 2020 in caso di raggiungimento di richieste di contributo pari alla dotazione finanziaria maggiorata del 20%.

5. **DECORRENZA DELLE SPESE: 23/2/2020**

Le spese sono ammissibili dal 23/02/2020. Farà fede la data di emissione della fattura.

6. **ALLA DATA DELLA DOMANDA TUTTE LE SPESE DEVONO ESSERE FATTURATE E PAGATE**

L'impresa presenterà richiesta di contributo solo dopo aver effettuato l'investimento e ultimato i lavori di installazione, allegando i relativi giustificativi di spesa quietanzati.

Non sono quindi ammesse domande a preventivo.

7. **AMBITO TERRITORIALE: REGIONE MARCHE (SEDE OPERATIVA)**

8. **SOGGETTO GESTORE: P.F. INNOVAZIONE, RICERCA E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

9. **SOGGETTI BENEFICIARI (2.1): PICCOLE E MEDIE IMPRESE IN FORMA SINGOLA**

10. **ATTIVITA' AMMESSE (2.2.B) (PRINCIPALE O SECONDARIA)**

C. ATTIVITA' MANIFATTURIERE

E. FORNITURA DI ACQUA; RETI FOGNARIE, ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI RIFIUTI E RISANAMENTO, limitatamente ai codici 38,39:

- 38. Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti; recupero dei materiali
- 39. Attività di risanamento e altri servizi di gestione dei rifiuti

F. COSTRUZIONI

J. SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE limitatamente ai codici 62 e 63.11:

- 62. Produzione di software, consulenza informatica e attività connesse
- 63.11 Elaborazione dei dati, hosting e attività connesse

M. ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

11. **FONDI STANZIATI: € 2.459.169,60**

12. **INTERVENTI AMMESSI (3.1)**

Non è necessario fare tutti e due gli interventi

*Saranno ammissibili alle agevolazioni di cui al presente bando i programmi di investimento realizzati da **imprese singole che presentino alla Regione un progetto incentrato su uno dei seguenti interventi:***

Linea di intervento A: MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA AZIENDALE MEDIANTE L'ACQUISIZIONE DI NUOVE TECNOLOGIE DIGITALI E TECNOLOGIE 4.0, ricomprese nell'elenco sotto riportato:

- Automazione industriale
- Smart and Digital Factories, inclusi sistemi basati su big data e data analytics
- Robotica avanzata e collaborativa
- Simulazione e sistemi cyber-fisici
- Interfacce remote uomo-macchina
- Soluzioni per l'ottimizzazione della supply chain e sistemi di tracciabilità (RFID, RTLS, ecc.)
- Manifattura additiva e stampa 3D
- Cybersicurezza e business continuity
- Sistemi decentralizzati per la gestione dei dati
- Sistemi di visualizzazione, realtà virtuale (VR) e realtà aumentata (AR)

Linea di intervento B: ADOZIONE DI MODELLI DI SMART WORKING NELLE DIFFERENTI FUNZIONI AZIENDALI E ACQUISIZIONE DELLA RELATIVA STRUMENTAZIONE, come di seguito indicato:

- Soluzioni avanzate per la gestione del lavoro a distanza e relative soluzioni per la sicurezza informatica
- Servizi di archiviazione distribuita e sicura di dati
- Piattaforme per la telepresenza
- Sistemi digitali a supporto della forza vendita, inclusi sistemi di configurazione prodotto per piattaforme B2C e B2B

13. AGEVOLAZIONE (3.5)

Linea di intervento A: MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA AZIENDALE MEDIANTE L'ACQUISIZIONE DI NUOVE TECNOLOGIE DIGITALI E TECNOLOGIE 4.0,

Investimento minimo: € 20.000,00
Contributo a fondo perduto del 60%
Contributo massimo: € 40.000,00

Linea di intervento B: ADOZIONE DI MODELLI DI SMART WORKING NELLE DIFFERENTI FUNZIONI AZIENDALI E ACQUISIZIONE DELLA RELATIVA STRUMENTAZIONE

Investimento minimo: € 5.000,00
Contributo a fondo perduto del 60%
Contributo massimo: € 10.000,00

14. SPESE AMMISSIBILI (3.2)

- A)** Acquisto di macchinari/strumentazioni/attrezzature nuovi di fabbrica, funzionali alla trasformazione tecnologica e/o digitale delle imprese, comprese le relative spese di installazione e montaggio;
- B)** Acquisto (es. cessione della proprietà o dell'uso) di software, brevetti, licenze (es. licenze d'uso per piattaforme digitali di riunione, videoconferenza, condivisione di documenti) e programmi informatici commisurati alle esigenze produttive e gestionali dell'impresa;
- C)** Acquisto di hardware (computer portatile, tablet, smartphone, videocamere, ecc.) e dispositivi accessori funzionali all'attuazione del progetto;
- D)** Servizi di consulenza a sostegno dell'innovazione in materia di tecnologie digitali, tecnologie 4.0, Internet of Thing;
- E)** Servizi di consulenza specialistici finalizzati all'analisi organizzativa e dei processi interni aziendali, inclusi servizi necessari per la stesura del piano aziendale di riorganizzazione;
- F)** Servizi di consulenza specialistici finalizzati all'adozione di modalità di lavoro agile (smart working);
- G)** Costi per la formazione (anche a distanza) del management aziendale e del personale dipendente (con contratti di lavoro di diritto privato a tempo indeterminato o a tempo determinato, in entrambi i casi sia a tempo pieno, sia a tempo parziale) funzionale alla realizzazione del piano aziendale, nella misura massima complessiva di € 5.000,00.

Il piano finanziario del progetto deve obbligatoriamente contemplare la presenza di almeno una delle spese indicate alle lettere a, b, c, verificata in sede di rendicontazione.

15. SPESE NON AMMESSE (3.3)

1. acquisto di beni usati o rigenerati;
2. noleggio di impianti e attrezzature;
3. spese sostenute a valere su contratti di locazione finanziaria (leasing);
4. spese per investimenti meramente sostitutivi, rispondenti a necessità di adeguamento del processo produttivo alle esigenze di mercato;
5. spese per il funzionamento ordinario dell'impresa (es. gestione, consulenze relative all'ordinaria amministrazione, servizi di consulenza fiscale, pubblicità, ecc);
6. spese per beni e impianti non strettamente necessari per l'esercizio dell'attività dell'impresa, anche se obbligatori per legge (es. estintori, impianto antincendio, impianto antifurto, impianto di videosorveglianza, impianto di condizionamento e/o riscaldamento ambienti, impianti elettrici, ecc.);
7. spese per manutenzione ordinaria;
8. spese di spedizione, viaggio, vitto, alloggio;
9. oneri per imposte, concessioni, spese bancarie, interessi passivi, e altri oneri meramente finanziari;
10. beni in comodato;
11. autovetture, veicoli, mezzi di trasporto di ogni genere, compresi tutti i tipi di allestimenti finalizzati al trasporto;
12. imbarcazioni, natanti, draghe, pontoni/strutture/mezzi galleggianti compresi relativi macchinari e allestimenti;
13. spese per mobili e arredi;
14. spese per opere edili;
15. costi del personale.

16. I BENI DEVONO ESSERE NUOVI DI FABBRICA (3.3 - 1)

17. IL LEASING NON E' AMMESSO (3.3 - 2)

18. AMMESSE LE SPESE FATTURATE A PARTIRE DEL 23/2/2020 (3.4)

19. IMPORTO MINIMO DELLE FATTURE AGEVOLATE: € 200,00 (3.4)

20. LE SPESE DEVONO ESSERE FATTURATE DA SOGGETTI TERZI (3.3 – 17,18,19)

21. NON SONO AMMESSI I PAGAMENTI IN CONTANTI O CON COMPENSAZIONI

22. OGNI IMPRESA PUO' PRESENTARE UNA SOLA DOMANDA SU QUESTO BANDO

23. VIENE APPLICATO IL QUADRO DI AIUTI TEMPORANEI – LIMITE DI € 800.000,00 (3.5)

L'agevolazione non è quindi in de minimis

Si consiglia di consultare la sezione trasparenza del registro degli aiuti di stato relativa agli Aiuti Temporanei Covid
<https://www.rna.gov.it/RegistroNazionaleTrasparenza/faces/pages/AiutoTemporaryFramework.jspx>

24. DURC IN REGOLA ALLA DATA DELLA DOMANDA (2.2.E)

In sede di erogazione è possibile regolarizzare il Durc

Nel caso dal DURC emerga irregolarità contributiva non sarà possibile procedere alla liquidazione del contributo prima che l'impresa beneficiaria abbia adempiuto alla relativa regolarizzazione. Qualora l'impresa beneficiaria non provveda alla regolarizzazione, l'Amministrazione può agire in compensazione, riducendo il valore del contributo nella misura dell'importo da corrispondere direttamente all'INPS o all'INAIL per sanare l'irregolarità.

25. L'IMPRESA NON DEVE TROVARSI NELLA CONDIZIONE DI "IMPRESA IN DIFFICOLTA" (2.2. K)

Ai sensi del Regolamento (UE) 651/2014, art.2, pag 18

26. CUMULABILITA' (3.5)

Gli aiuti vengono concessi nel limite massimo di 800.000,00 euro per impresa, al lordo di oneri e imposte, e possono essere cumulati con aiuti ai sensi del Regolamento (UE) 1407/2013 del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti de minimis, nonché con aiuti concessi sul Regolamento di esenzione (651/2014) a condizione che siano rispettate le disposizioni e le norme sul cumulo degli aiuti inquadrati in predetti regimi.

27. L'AGEVOLAZIONE E' TASSATA

28. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA: FATTURE, PAGAMENTI E RELAZIONI TECNICHE DEI CONSULENTI

29. VINCOLO DI 5 ANNI SUI BENI, SULL'UNITA' LOCALE E SULL'ATTIVITA' DELL'AZIENDA (6.2)

- A) Mantenere l'unità operativa sede dell'investimento nella Regione Marche per almeno cinque anni;
- B) Non cessare o modificare l'attività svolta, oggetto della domanda di contributo, per almeno cinque anni;
- C) Non alienare a terzi i beni acquistati in tutto o in parte col contributo ottenuto per almeno cinque anni.

30. LA DOMANDA VIENE PRESENTATA SUL PORTALE SIGEF

31. LE DOMANDE VERRANNO APPROVATE ENTRO 30GG DALLA PRESENTAZIONE (5.5)

32. SISTEMA DI CONTABILITA' SEPARATA O UNA CODIFICAZIONE CONTABILE ADEGUATA (6.1)

Assicurare un sistema di **contabilità separata** o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione. Ove possibile, è, inoltre, preferibile il ricorso a fatturazione separata, specificatamente dedicata al programma di investimento per il quale è stato concesso il contributo.

33. CONTATTI REGIONE MARCHE

Emanuele Petrini – Tel. 071 8063705 - E-mail: emanuele.petrini@regione.marche.it

34. VERRANNO AMMESSE LE DOMANDE CON UN PUNTEGGIO MINIMO DI 50 SU 100

Le imprese riceveranno una valutazione con punteggio da 0 a 100. Le imprese in possesso dei requisiti di ammissibilità che abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 50 punti saranno ammesse in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Criteria di valutazione per la Linea di intervento A	Punteggio
1. Acquisizione di due o più tecnologie tra quelle indicate nell'elenco di cui alla Linea di Intervento A: - almeno due tecnologie - almeno tre tecnologie - oltre tre tecnologie	10 15 20
2. Integrazione sinergica di più funzioni aziendali (es. approvvigionamenti, produzione, logistica, marketing, servizi, gestione risorse umane, ecc.) resa possibile dall'applicazione delle nuove tecnologie: - almeno due funzioni aziendali - almeno tre funzioni aziendali - oltre tre funzioni aziendali	10 20 30
3. Implementazione di un percorso adeguato di accompagnamento formativo del personale e/o di acquisizione del know how necessario all'utilizzo delle nuove tecnologie	0-30
4. Possesso di certificazioni di qualità, di prodotto, di processo, ambientale, di sicurezza ed etica, come risultanti dalla visura camerale	0-10
5. Essere una impresa costituita da meno di sei anni come risultante dalla visura camerale	0-10
TOTALE PUNTEGGIO	0-100

Criteria di valutazione per la Linea di intervento B	Punteggio
1. Implementazione di un percorso adeguato di accompagnamento formativo al management/middle management ed agli smart workers	0-30
2. Percentuale di lavoratrici coinvolte su totale dipendenti coinvolti* dal piano di smart working: - da 10,01% a 30% - da 30,01% a 50% - oltre 50%	20 25 30
3. Percentuale di lavoratori con disabilità coinvolti su totale dipendenti coinvolti* dal piano di smart working: - da 1,01% a 3% - da 3,01% a 5% - oltre 5%	10 15 20
4. Possesso di certificazioni di qualità, di prodotto, di processo, ambientale, di sicurezza ed etica, come risultanti dalla visura camerale	0-10
5. Essere una impresa costituita da meno di sei anni come risultante dalla visura camerale	0-10
TOTALE PUNTEGGIO	0-100